

**Администрация  
города Оби  
Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2013

№ 1286

О внесении изменений в постановление  
№ 196 от 25.02.2013г.

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести дополнения в административный регламент «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» в следующие пункты:

П. 1.3.1 «Филиал ГАУ НСО «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» в г. Обь, расположенным по адресу: 633103, Новосибирская область, г. Обь, ул. ЖКО Аэропорта, д. 24.

Тел. единой справочной – 052.

Сведения о графике (режиме) работы филиала:

понедельник – пятница: 8.00 – 18.00 часов

- суббота: 8.00 – 17.00 часов

- без перерыва на обед

- выходной день – воскресенье».

П. 1.3.4 «Для получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги заявители вправе обратиться в орган местного самоуправления:

1) лично, по телефону;

2) посредством письменного обращения;

3) на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;

5) через МФЦ ».

П. 2.2 «Предоставление муниципальной услуги на базе МФЦ. В этом случае заявитель представляет заявление и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы и получает результат предоставления муниципальной услуги в офисе филиала МФЦ в

соответствии с регламентом работы МФЦ. Оператор МФЦ, получив представленный заявителем пакет документов, регистрирует документы в установленном порядке и размещает в форме электронных копий в автоматизированной информационной системе «ЦПГУ». Данные документы направляются для рассмотрения сотрудникам Администрации, ответственным за регистрацию поступивших документов в ИС МАИС. Зарегистрированный пакет оригиналов документов передается в Администрацию курьером МФЦ в порядке, определенном соглашением между МФЦ и Администрацией. После принятия Администрацией решения о предоставлении муниципальной услуги результат предоставления муниципальной услуги направляется в МФЦ для выдачи заявителю.

Заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (скан-копии), могут быть направлены в администрацию через Единый портал в случае, если заявитель имеет доступ к «Личному кабинету» на Едином портале. Направление заявления и необходимых документов осуществляется заявителем в соответствии с инструкциями, размещенными на Едином портале.

Предоставление муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты возможно в случае наличия данной карты у заявителя и в случае предоставления муниципальной услуги через Единый портал. Универсальная электронная карта используется для удостоверения прав пользователя на получение муниципальной услуги, в том числе для совершения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, юридически значимых действий в электронной форме.

Операторы МФЦ осуществляют прием, регистрацию, обработку заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и передачу данных документов в информационные системы, используемые для предоставления услуги, а также получение от органа результата предоставления услуги для дальнейшей выдачи заявителю».

П. 2.6.5 «Документы предоставляются в Администрацию или оператору МФЦ в бумажном виде».

П. 3.3.2. «В случае представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги через МФЦ, оператор МФЦ, ответственный за прием документов, регистрирует их в установленном порядке и размещает в форме электронных копий в автоматизированной информационной системе «ЦПГУ». Данные документы направляются для регистрации сотрудникам Администрации, ответственным за прием и регистрацию документов в ИС МАИС. Зарегистрированный пакет оригиналов документов передается в Администрацию курьером МФЦ в порядке, определенном между МФЦ и Администрацией.

Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направленные в виде электронных копий операторами МФЦ, подлежат рассмотрению в том же порядке, что и соответствующие заявления и документы, предоставленные заявителем в традиционной форме.

При подаче заявления на оказание муниципальной услуги через МФЦ, заявитель может получить сведения о ходе ее исполнения посредством call-центра МФЦ и sms-информирования».

П. 3.4.2. «При подаче заявления на оказание муниципальной услуги через МФЦ, возможно направление результата предоставления муниципальной услуги или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ, из которого поступила заявка, для выдачи заявителю».

2.Опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.

3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Костенко И. Г.

Глава города



А.Г. Нешин

**Администрация  
города Оби  
Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.08.2014

№ 874

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», комиссией по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Новосибирской области (п. 2.2 протокола заседания комиссии от 27.12.2013г. № 3)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013 г. № 196.
  - 1.1. Пункт 2.10. изложить в следующей редакции:  
«Время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги или для получения результата муниципальной услуги составляет не более 15 минут».
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Временно исполняющий полномочия  
Главы города**



**И.Г.Костенко**

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2015

№ 635

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В связи с изменением структуры администрации города Оби Новосибирской области, в соответствии с решением 48-й сессии Совета депутатов города Оби Новосибирской области от 20.05.2015г. №496 «О структуре администрации города Оби Новосибирской области», Распоряжением администрации города Оби Новосибирской области от 27.05.2015г. № 341р

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. №196.
  - 1.1. В первом предложении пункта 3.3.1. исключить слово «канцелярию».
  - 1.2. В первом предложении пункта 3.6.2. слова «Сотрудники канцелярии» заменить словами «Сотрудники Управления».
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте города Оби.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава города Оби  
Новосибирской области



А. А. Мозжерин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.09.2015

№ 1029

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В связи с изменением структуры администрации города Оби Новосибирской области, в соответствии с решением 48-й сессии Совета депутатов города Оби Новосибирской области от 20.05.2015г. №496 «О структуре администрации города Оби Новосибирской области», Распоряжением администрации города Оби Новосибирской области от 27.05.2015г. № 341р

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196.

1.1. Во втором абзаце пункта 3.3.1 слова «Специалист канцелярии» заменить словами «Специалист Управления».

1.2. В пункте 3.3.4 слова «поступает в канцелярию Администрации, откуда» удалить.

1.3. Пункт 3.6.1 удалить.

1.4. Пункт 3.6.2 считать пунктом 3.6.1.

1.5. Пункт 3.6.3 считать пунктом 3.6.2.

3. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава города Оби  
Новосибирской области**

**А. А. Мозжерин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.11.2015

№ 1164

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

На основании Требования прокуратуры Новосибирской области «Об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленного коррупциогенного фактора» №Д25-15 от 29.10.2015г.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196 внести следующие изменения:

- Пятый абзац пункта 2.8 исключить.

2. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации А.В. Ищенко.

**Глава города Оби  
Новосибирской области**



**А. А. Мозжерин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2015

№ 1204

О внесении дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В связи с допущенной технической ошибкой

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В преамбуле Постановления администрации города Оби Новосибирской области от 06.11.2015г. № 1164 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» внести следующие дополнения:

- после слов «Требования прокуратуры» дополнить словами «города Оби».

2. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации А.В. Ищенко.

**Глава города Оби  
Новосибирской области**



**А. А. Мозжерин**

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2016

№ 636

О внесении изменений в  
административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации об  
объектах недвижимого имущества,  
находящегося в муниципальной  
собственности и предназначенных для  
сдачи в аренду»

На основании пункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196 (далее – Постановление).

1.1. Пункты 2.12, 2.13 Регламента читать в новой редакции:

«1. 2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

2.12.1. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, предусматриваются места для бесплатной парковки автотранспортных средств, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяются для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

2.12.2. Вход в здание оборудуется вывеской, содержащей наименование и место нахождения администрации, режим работы.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих места для ожидания и приема заявителей, которые соответствуют:

санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;  
правилам противопожарной безопасности;

требованиям к обеспечению доступности для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (включая беспрепятственный доступ инвалидов использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Места для ожидания оборудуются:

стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями;  
визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах, обновляемой по мере изменения законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и изменения справочных сведений;

столами (стойками), образцами заполнения документов, письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов.

Рабочее место сотрудника(ов) администрации оборудуется персональным компьютером с печатающим устройством. Сотрудник(и) администрации обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним сотрудником администрации не допускается.

2.13. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

2.13.1. Показатели качества муниципальной услуги:

своевременность и полнота предоставления муниципальной услуги;  
отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников администрации.

2.13.2. Показатели доступности муниципальной услуги:

пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания, в котором предоставляется муниципальная услуга;  
беспрепятственный доступ к месту предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оказание сотрудниками администрации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в МФЦ и электронной форме;

возможность получения услуги на базе МФЦ;

возможность направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде и получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством личного кабинета ЕПГУ.

При предоставлении муниципальной услуги заявитель взаимодействует с сотрудником администрации не более 2 раз, продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 30 минут».

1.2.Пункты 5.10, 5.12, 5.13,5.14 Регламента исключить.

1.3.Пункт 5.11 считать пунктом 5.10 Регламента.

2. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава города Оби  
Новосибирской области



А. А. Мозжерин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.12.2016 г.

№ 1199

О внесении изменений в Постановление администрации города оби Новосибирской области от 07.07.2016г. № 636 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

На основании экспертного заключения Министерства юстиции Новосибирской области от 30.11.2016г. № 7283-4-04/9

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации города оби Новосибирской области от 07.07.2016г. № 636 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (далее – Постановление).
  - 1.1. Наименование Постановления дополнить словами «утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196».
2. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава города Оби  
Новосибирской области



А. А. Можжерин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.12.2016 г.

№ 1200

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196

На основании экспертного заключения Министерства юстиции Новосибирской области от 30.11.2016г. № 7283-4-04/9

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 25.02.2013г. № 196 (далее – Регламент).

1.1. Абзац 8 пункта 2.8. Регламента исключить.

1.2. Пункт 5.2.1. Регламента читать в новой редакции:

«5.2.1. Заявители вправе обратиться с жалобой в письменной форме лично или направить жалобу по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации, ЕПГУ ([www.do.gosuslugi.ru](http://www.do.gosuslugi.ru)). Жалоба также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба заявителя на решения и действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников администрации подается Главе. Жалоба на решение, принятое Главой, рассматривается непосредственно Главой».

1.5. В пункте 5.3 подпункт 5 исключить.

2. Отделу по взаимодействию с общественностью, общественная приемная главы города Оби опубликовать настоящее Постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить актуализированный регламент на официальном сайте администрации города Оби.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава города Оби  
Новосибирской области**



**А. А. Мозжерин**